



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลบางไผ่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เทศบาลตำบลบางไผ่
อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี

สารบัญ

คำนำ	1
บทนำ	2-3
ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	4
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	5
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล/ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	6-7
การรายงานผล/ขั้นตอนการรายงานผล	8
กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	9-11
ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	12
เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	13
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	14
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด	15
ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	16
วิสัยทัศน์ในการพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด	17
การประเมิน/ติดตามตนเอง	18
จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	19
รายงานเบิกจ่ายตามโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	20-24
รายงานด้านงบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	25-27
รายงานด้านงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	28-30
รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	31-33

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 29 รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด ที่เทศบาลตำบลบางโขมด จัดทำขึ้นนี้เป็นการติดตามและประเมินผลในปีงบประมาณ 2564 ซึ่งการติดตามและประเมินผลจะช่วยให้เทศบาลตำบลบางโขมด สามารถประเมินตนเองได้ว่าในช่วงปีที่ผ่านมาการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมด ครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใด รวมไปถึงจำนวนโครงการและงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการทั้งหมดด้วย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เทศบาลตำบลบางโขมด

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเสียของหน่วยงานซ้ำซ้อน
- 5) ทำให้เกิดความแน่ชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงานการติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ(feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุเป้าหมายที่เกิดขึ้น

ในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหาการติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ

ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในการปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการเพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใดบางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาห้าปี จากเหตุดังกล่าว เทศบาล จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางโขมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น

และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด จึงได้ดำเนินการติดตามรายงานผลและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาคมท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น

ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

2. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาห้าปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- 2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- 3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
- 4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และ

เมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน

3. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- 2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- 3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- 4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- 5) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- 6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- 7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้การสนับสนุนทางการเงิน
- 8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- 9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

4. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 28 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2561

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1.กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- 2.ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

3.รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 29 (2)

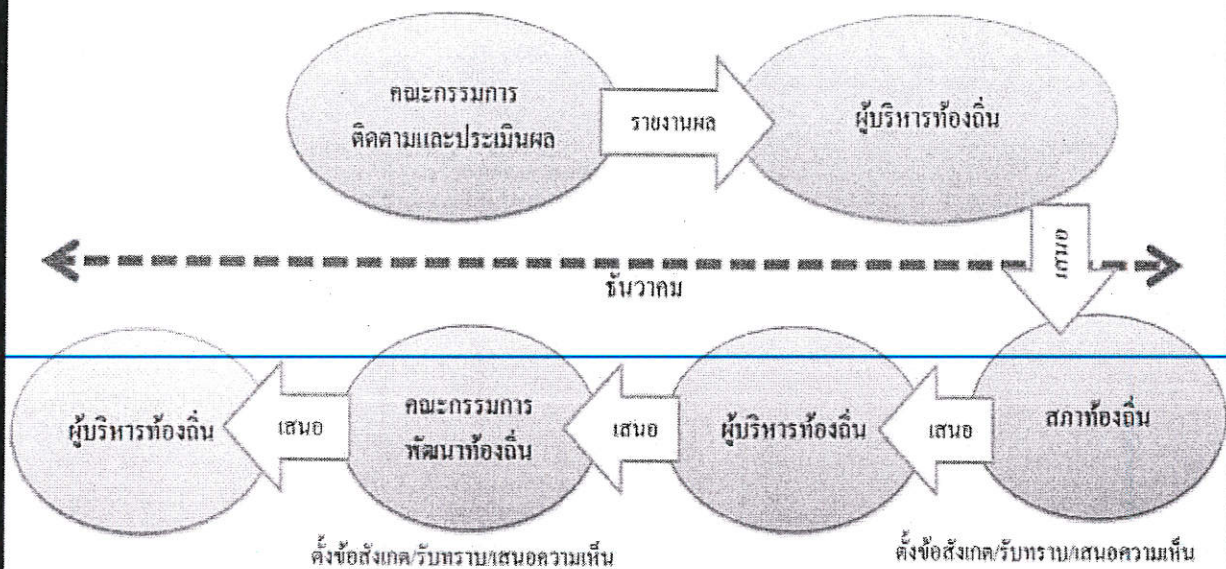
ขั้นตอนที่ 4

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ 5

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การรายงานผล/ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วัน
รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว
และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่
น้อยกว่าสามสิบวัน

โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561

5.กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางโขมด โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓ ที่มท. 0810.3/ว2391 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(1.แนวทางการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(2.เค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1กรอบเวลา (time&timeframe) ความสอดคล้อง(relevance)ความพอเพียง(adequacy)ความก้าวหน้า (progress)ประสิทธิภาพ(efficiency)ประสิทธิผล (effectiveness)ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทำการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(1)กรอบเวลา (time&timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(2)ความสอดคล้อง(relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเท นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้ง ปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(3)ความพอเพียง(adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(4)ความก้าวหน้า(progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

1)ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวกปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค บริโภค ทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตร พอเพียง

2)ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง โรคติดต่อ โรคระบาด สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

3)ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยาสเหตุติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

4)ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

5)ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟูและสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทยรวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(5) ประสิทธิภาพ(efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(6) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบ ต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(7)ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(8)การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไรสาเหตุอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินการโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

5.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชน และทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ดังนี้

1.การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่นสภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์ สภาพภายนอก นี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

2.การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นปัจจัยใด เป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

5.3การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางโขมด ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

5.4.ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

5.5.สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

5.6.สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

5.7.เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน

5.8.เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

6.ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

6.1.ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

(1)ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)

(3) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

(4) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกคล่องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(5) กรรมวิธี อันได้แก่ เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณการรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่าง ๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

6.2 วิธีการในการติดตามและประเมินผล

(1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาห้าปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

7.เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

7.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(1) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(3) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dlago.th)

7.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ 3/4 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลบางโขมด

(ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

7.3 การติดตามประเมินผลรายโครงการ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

8.ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- 5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- 6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- 8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- 9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

9.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด

(1) นายวิเชียร สุธรรมรักษ์	ประธานสภาฯ	ประธานกรรมการ
(2) นางสถาพร สำลีราช	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
(3) นางเดือนเพ็ญ พุฒิ	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
(4) นายดาวเรือง สังข์ทอง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(5) นางภิรมย์ คงเจริญรัตน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(6) ท้องถิ่นอำเภอบ้านหมอ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
(7) ผอ.รพ.สต.บางโขมด	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
(8) นายจุมพล กองทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(9) นางเกษมณ พลรักษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานศึกษา รักษาการแทน	
	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
(10) นายธำรงค์ศักดิ์ เฉลิมบุญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(11) นายประเสริฐ พุทธรนต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(12) นางปยุณนุช ศาสตร์สมัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน	
	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
(13) นางพรพรรณ มั่นจิตต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

1. การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม
2. การศึกษา
3. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
4. ส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีคุณภาพแข็งแรงทั้งกายและใจ
5. ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข
6. จัดสวัสดิการสังคมสงเคราะห์

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางการพัฒนา

1. ศักยภาพและพัฒนาอาชีพ
2. แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
3. ส่งเสริมศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. บริหารจัดการขยะมูลฝอย

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

1. การส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ
2. สนับสนุนการสืบทอดศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี

แนวทางการพัฒนา

1. ศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น
2. คุณภาพการให้บริการประชาชน
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนชุมชน
4. ประสิทธิภาพระบบบริหารงานทั่วไป

6. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

7. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

แนวทางการพัฒนา

1. กระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมทางการเมือง

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาเทศบาลตำบลบางโขมด

“บริหารงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล
ดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น

พันธกิจที่ 1 ปรับปรุงและพัฒนาาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคตและเศรษฐกิจของท้องถิ่น

พันธกิจที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคนครอบครัวและชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ 3 การสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนาการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

พันธกิจที่ 4 ปรับปรุงและพัฒนาาระบบการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

พันธกิจที่ 5 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดี

พันธกิจที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการด้านการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจที่ 7 การสร้างความเข้มแข็งด้านการเงินการคลัง โดยการปรับปรุงกระบวนการบริหารการเงินการคลังให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และภารกิจที่มีอยู่เดิม และที่ได้รับโอนจากการกระจายอำนาจจากรัฐบาล

พันธกิจที่ 8 การเพิ่มศักยภาพของผังเมืองให้เป็นเครื่องมือชี้แนะและสนับสนุนการพัฒนาเมืองอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาด้านอื่นๆ

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน เพื่อให้เกิดความเสมอภาค
2. พัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการโดยทุกภาคส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น โดยการแสดงความคิดเห็นและร่วมวางแผน
3. ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
4. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในทุกด้าน
5. ส่งเสริมและฟื้นฟูเศรษฐกิจชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง เป็นชุมชนที่เข้มแข็งและน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลบางโขมด อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เทศบาลตำบลบางโหนด อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี
 ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 พ.ศ.2561		ปีที่ 2 พ.ศ.2562		ปีที่ 3 พ.ศ.2563		ปีที่ 4 พ.ศ.2564		ปีที่ 5 พ.ศ.2565		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	61	33,687,500	68	29,341,500	54	27,452,500	57	33,242,500	39	11,131,000	279	134,855,000
๒. การพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	12	2,920,000	12	3,180,000	12	3,180,000	12	3,180,000	12	1,248,000	60	13,708,000
๓. การพัฒนาบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	170,000	3	170,000	3	170,000	3	170,000	4	190,000	16	870,000
๔. การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	10	718,000	10	718,000	10	718,000	10	718,000	8	70,000	48	2,942,000
๕. การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	8	263,000	8	263,000	8	263,000	8	263,000	10	630,000	42	1,682,000
6. การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยว	1	10,000	1	10,000	1	10,000	1	10,000	-	-	4	40,000
รวม	95	37,768,500	102	33,682,500	88	31,793,500	91	37,583,500	73	13,269,000	449	154,097,000

รายงานเบิกจ่ายตามโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เทศบาลตำบลบางโขมด อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี

งาน	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผูกพัน (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.บริเวณหมู่บ้านพรภากร หมู่ที่ 11	82,000.00	82,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างถนนลูกรัง บดอัด บริเวณหมู่บ้านท่าลานวิลล่า หมู่ที่ 5	96,000.00	0.00	96,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้านบริเวณสนามกีฬา บ้านหมอ หมู่ที่ 1 และบริเวณซอย บ้านนางคณี้ง ร่มไม้ หมู่ที่ 10	95,000.00	88,700.00	0.00	6,300.00
งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการซ่อมเปลี่ยนฝารางระบาย น้ำบริเวณซอยบ้านนางจันทน์ ทรงธรรม หมู่ที่ 4	91,000.00	85,000.00	0.00	6,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตอำเภอบ้านหมอ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนคน บางโขมดด้านยาเสพติด	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาที่หน่วยงานอื่นๆ จัดแข่งขัน	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการ ลดขยะ ลดโลกร้อน	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการการรณรงค์ล้างส้วมสะอาด	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการประกวดการประดิษฐ์ขยะ รีไซเคิล	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการประกวดภาพพร้อมต่อต้าน ยาเสพติด	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00
งานบริการสาธารณสุข	โครงการป้องกันและควบคุม ไข้เลือดออก	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริการสาธารณสุข	โครงการฝึกอบรมและพัฒนา ศักยภาพแกนนำสุขภาพด้าน สาธารณสุข	220,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการเยาวชนคนรุ่นใหม่รู้เท่าทัน ยาเสพติดและโรคเอดส์	30,000.00	0.00	0.00	0.00

งาน	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผูกพัน (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามปณิธานของ ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราช กุมารี	50,000.00	45,000.00	45,000.00	5,000.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการอบรมอาหารปลอดภัยใส่ใจ ผู้บริโภค	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	โครงการปรับปรุงจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	150,000.00	340,000.00 (โอนเพิ่ม)	490,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการจัดงานวันเทศบาล	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการเชิดชูเกียรติพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ผู้มี คุณธรรมในการปฏิบัติราชการและ ให้บริการดีเด่น	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการบางโขมดรวมใจ ด้านภัย ทุจริตคอร์รัปชัน	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการปกป้องสถาบันสร้างความ ปรองดองและสมานฉันท์	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการปรับปรุงสวนเฉลิมพระ เกียรติเป็นลานส่งเสริมสุขภาพ	100,000.00	83,500.00	0.00	16,500.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการปลูกจิตสำนึกเสริมสร้าง คุณธรรม และความโปร่งใส แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ และ ผู้นำชุมชน	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการและกิจกรรมเฉลิมพระ เกียรติวันสำคัญต่างๆ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการวันท้องถิ่นไทย	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	โครงการศึกษาดูงานของผู้บริหาร เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาล	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00

งาน	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผูกพัน (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยทุกประเภท	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ	ค่าใช้จ่ายโครงการลอกท่อระบายน้ำ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงห้องครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางโขมด	10,000.00	10,000.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข	50,000.00	12,300.00	0.00	37,700.00
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	40,000.00	28,105.95	28,105.95	11,894.05
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	โครงการฝึกอบรมด้านสาธารณภัยให้กับนักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาล	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน สร้างความปลอดภัยในชุมชน	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนและศึกษาดูงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณคันคลองชลประทาน 25 ขวา หมู่ที่ 11	262,000.00	262,000.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณคันคลองชัยนาท-ป่าสัก หมู่ที่ 4	424,000.00	0.00	424,000.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณสำนักงานเทศบาล หมู่ที่ 7	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองชลประทานบริเวณบ้านทุ่งแค หมู่ที่ 8	285,000.00	0.00	0.00	285,000.00

งาน	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผูกพัน (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้าถนน	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ต่อจากเดิมบริเวณถนนบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย หมู่ที่ 4 ถึงเขตติดต่อ เทศบาลตำบลสร้างโคก	442,000.00	442,000.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการติดตั้งเครื่องกระจายเสียง				
	ระบบทางไกลอัตโนมัติ (แบบไร้สาย) ภายในตำบลบางโขมด	700,000.00	0.00	700,000.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการถมดินขยายลาน อเนกประสงค์บริเวณคันคลอง ชลประทาน ชัยนาท-ป่าสัก บ้านทุ่งแค หมู่ที่ 9	307,500.00	0.00	0.00	307,500.00
งานไฟฟ้าถนน	โครงการปรับปรุง พื้น ฝ้าเพดาน				
	และประตู หน้าต่าง บริเวณ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบาง โขมด	162,000.00	0.00	0.00	162,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ผู้ปกครองนักเรียนใหม่	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการเด็กไทยหัวใจสีขาว พร้อม ใจโตไปไม่โกง	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการประกวดคัดลายมือ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการประกวดเรียงความ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการเพลินธรรมชาติปัญญา	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการส่งเสริมประสบการณ์ให้แก่ เด็กนักเรียน "เรียนรู้โลกกว้างไปกับ เทศบาล"	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการส่งเสริมพัฒนาการ 4 ด้าน เด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบางโขมด	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	359,580.00	367,290.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	0.00	7,710.00 โอนเพิ่ม	0.00	0.00

งาน	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผูกพัน (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานศาสนาวัดนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีวันลอย กระทง	180,000.00	74,728.00	100,000.00 โอนลด	5,272.00
งานศาสนาวัดนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานศาสนาวัดนธรรม ท้องถิ่น	โครงการประเพณีหล่อเทียนพรรษา และถวายเทียนพรรษา	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	โครงการบริหารจัดการศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลบางโขมด	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกร				
	คณะกรรมการศูนย์เกษตรประชาชน และเยาวชน	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	โครงการเสริมสร้างระบบนิเวศ พื้น ธรรมชาติ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	โครงการกลุ่มอาชีพออกร้านแสดง สินค้า	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	โครงการเทศบาลพบประชาชน	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติม แผนพัฒนาตำบล	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	โครงการส่งเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของสตรี	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	โครงการส่งเสริมอาชีพพระยาสัน	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	โครงการให้ความรู้ พื้นฟูคุณภาพ ชีวิต	165,000.00	0.00	0.00	165,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพราชสุตาฯ สยามบรมราช กุมารี	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00
รวม (บาท)		6,341,080.00	1,424,923.95	2,283,105.95	2,285,866.05

รายงานด้านงบประมาณรายรับ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
เทศบาลตำบลบางโหนด

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	5,000.00	0.00	-5,000.00
	ภาษีบำรุงท้องที่	1,000.00	237.50	-762.50
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3,138,900.00	474,966.65	-2,663,933.35
	ภาษีป้าย	390,000.00	484,739.00	94,739.00
รวมหมวดภาษีอากร		3,534,900.00	959,943.15	-2,574,956.85
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการ ขายสุรา	3,000.00	1,134.90	-1,865.10
	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	1,000.00	0.00	-1,000.00
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	400,000.00	347,730.00	-52,270.00
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	5,000.00	1,600.00	-3,400.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการตั้งสุสาน และฌาปนสถาน	0.00	1,000.00	1,000.00
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	1,000.00	0.00	-1,000.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	70,000.00	26,727.00	-43,273.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน พาณิชย์	1,000.00	790.00	-210.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบ กิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	9,100.00	9,100.00
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	22,000.00	76,486.00	54,486.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร ทางบก	14,000.00	0.00	-14,000.00
	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุด ดินและถมดิน	0.00	8,500.00	8,500.00
	ค่าปรับการผิดสัญญา	10,000.00	144,670.00	134,670.00
	ค่าปรับอื่น ๆ	3,000.00	8,196.00	5,196.00
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	150,000.00	14,040.00	-135,960.00

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	34,000.00	0.00	-34,000.00
	ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	2,000.00	0.00	-2,000.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,500.00	2,580.00	80.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	6,000.00	3,900.00	-2,100.00
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	2,500.00	3,580.00	1,080.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		727,000.00	650,033.90	-76,966.10
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ดอกเบี้ย	300,000.00	136,057.32	-163,942.68
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		300,000.00	136,057.32	-163,942.68
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	150,000.00	99,420.00	-50,580.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		150,000.00	99,420.00	-50,580.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ค่าจำหน่ายเศษของ	500.00	0.00	-500.00
	เงินที่มีผู้กู้คืนให้	500.00	120.00	-380.00
	ค่าขายแบบแปลน	5,000.00	0.00	-5,000.00
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	100.00	100.00	0.00
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	10,000.00	9,170.00	-830.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		16,100.00	9,390.00	-6,710.00
หมวดรายได้จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,000.00	0.00	-1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน		1,000.00	0.00	-1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	740,000.00	770,382.54	30,382.54
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,800,000.00	8,978,226.70	178,226.70
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,900,000.00	6,037,028.50	137,028.50
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	500,000.00	170,231.58	-329,768.42
	ภาษีสรรพสามิต	4,979,900.00	4,968,494.67	-11,405.33
	อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	100.00	0.00	-100.00
	ค่าภาคหลวงแร่	1,400,000.00	1,317,994.87	-82,005.13
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	50,000.00	27,404.05	-22,595.95

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	3,400,000.00	2,129,352.10	-1,270,647.90
	ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,000.00	0.00	-1,000.00
	ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	320.10	320.10
รวมหมวดภาษีจัดสรร		25,771,000.00	24,399,435.11	-1,371,564.89
หมวดเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	14,500,000.00	19,269,971.69	4,769,971.69
รวมหมวดเงินอุดหนุน		14,500,000.00	19,269,971.69	4,769,971.69
รวมทั้งหมด		45,000,000.00	45,524,251.17	524,251.17

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

เทศบาลตำบลบางโขมด

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
งบกลาง	งบกลาง	ค่าเช่ารถหนี้เงินต้น	1,200,000.00	1,200,000.00
		ค่าเช่ารถดอกเบี้ย	192,000.00	59,469.38
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	221,950.00	133,689.00
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000.00	8,800.00
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,700,000.00	8,589,500.00
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,160,000.00	2,052,000.00
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000.00	24,000.00
		สำรองจ่าย	900,940.00	587,388.63
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	200,745.00	200,740.21
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	914,985.00	914,985.00
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	9,480.00	9,480.00
		รวม งบกลาง	14,534,100.00	13,780,052.22
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก	586,000.00	534,596.13
		เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000.00	129,774.19
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000.00	129,774.19
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	140,000.00	131,520.00
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,306,000.00	1,301,295.54
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	5,075,445.00	2,895,652.00
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	156,000.00	0.00
		เงินประจำตำแหน่ง	414,500.00	138,000.00
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	4,414,650.00	4,095,720.00
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	329,000.00	283,330.00
		รวม งบบุคลากร	12,781,595.00	9,639,662.05
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	195,000.00	47,120.00
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	134,460.00	38,220.00
		ค่าเช่าบ้าน	211,000.00	162,000.00

		เงินช่วยเหลือการศึกษานูต	45,000.00	12,500.00
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,856,500.00	2,353,586.43
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	75,000.00	31,290.00
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	3,362,290.00	996,145.63
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	740,000.00	520,863.81
		วัสดุสำนักงาน	220,000.00	110,995.50
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	170,000.00	111,523.64
		วัสดุงานบ้านงานครัว	75,000.00	30,307.49
		วัสดุก่อสร้าง	250,000.00	187,113.65
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	205,000.00	115,790.00
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	697,700.00	610,007.08
	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	60,000.00	12,140.68
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	35,000.00	0.00
		วัสดุคอมพิวเตอร์	108,000.00	40,040.00
		วัสดุอื่น	175,000.00	59,250.00
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	60,000.00	10,060.00
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	80,000.00	18,000.00
		ค่าอาหารเสริม (นม)	366,055.00	362,261.06
		วัสดุการศึกษา	20,000.00	0.00
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	120,000.00	65,879.20
		ค่าไฟฟ้า	700,000.00	507,050.93
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	90,000.00	69,956.60
		ค่าบริการโทรศัพท์	25,000.00	2,157.12
		ค่าบริการไปรษณีย์	35,000.00	10,024.00
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	50,000.00	44,415.70
		รวม งบดำเนินงาน	11,161,005.00	6,528,698.52
งบลงทุน		ครุภัณฑ์สำนักงาน	205,900.00	202,400.00
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	801,000.00	2,000.00
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	108,600.00	108,600.00
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	72,000.00	0.00
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	51,800.00	46,400.00
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	47,500.00	47,454.50
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	3,456,500.00	969,700.00
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	500,000.00	130,500.00
		รวม งบลงทุน	5,243,300.00	1,507,054.50
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	20,000.00

		เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,040,000.00	735,759.20
		เงินอุดหนุนเอกชน	220,000.00	0.00
	รวม งบเงินอุดหนุน		1,280,000.00	755,759.20
		รวมสุทธิ	45,000,000.00	32,211,226.49

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2654

เทศบาลตำบลบางโขมด อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงาน ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
การพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	13	1,455,280.00	6	487,290.00	1	367,290.00	1	367,290.00
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	193	76,770,757.00	45	4,534,555.00	10	2,932,867.01	7	1,242,867.01
การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ชนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	10	555,000.00	9	255,000.00	1	74,728.00	1	74,728.00
การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	14	515,000.00	10	340,000.00	0	0	0	0
การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	380,000.00	3	70,000.00	1	12,300.00	1	12,300.00
รวม	256	79,676,037.00	75	5,686,845.00	15	3,387,185.01	10	1,697,185.01

ยุทธศาสตร์และจำนวนงบประมาณที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนงบประมาณที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงาน ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		โครงการที่เบิกจ่าย		คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณที่ ปรากฏในแผนฯ
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	
การพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	13	1,455,280.00	6	487,290.00	1	367,290.00	0.13
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	193	76,770,757.00	45	4,534,555.00	7	1,242,867.01	13.51
การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์พันธุศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	10	555,000.00	9	255,000.00	1	74,728.00	0.1
การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่ การบริหารจัดการที่ดี	14	515,000.00	10	340,000.00	0	0	0
การพัฒนาการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	380,000.00	3	70,000.00	1	12,300.00	0.06
รวม	256	79,676,037.00	75	5,686,845.00	10	1,697,185.01	25.6

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลบางโขมด บ้านหมอ จ.สระบุรี

ผลการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบางโขมด ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
๒. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
๓. ได้รับงบประมาณล่าช้า
๔. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากเกินไป ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินศักยภาพของเทศบาลตำบลบางโขมด ไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป
๒. ควรดำเนินการชักชวนและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้
๓. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น
๔. ควรที่จะทำการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่มีงบประมาณอยู่แล้ว



คำสั่งเทศบาลตำบลบางโขมด

ที่ ๑๙๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ประกอบด้วย

๑. นายประจิม วรคิลี	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
๒. นางสถาพร สำลีราช	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
๓. นางสาวดวงพร อินพรางกุล	สมาชิกสภาฯ	กรรมการ
๔. นายดาวเรือง สังข์ทอง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นางภิรมย์ คงเจริญรัตน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. ท้องถิ่นอำเภอบ้านหมอ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๗. ผอ.รพ.สต.บางโขมด	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๘. นายจุมพล กองทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๙. นางเกษมณ พลรักษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายธำรงค์ศักดิ์ เณลิมนบุญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายประเสริฐ พุทธรนต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางปณณช ศาสตร์สมัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑๓. นางพรพรรณ มั่นจิตต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายธนาภรณ์ ปัญญาภาวิน)

นายกเทศมนตรีตำบลบางโขมด



ประกาศเทศบาลตำบลบางโขมด

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลบางโขมด จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธนภาสณ์ ปัญญาภาวิน)

นายกเทศมนตรีตำบลบางโขมด