

รายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ว่าที่ ร.ต. ชุมพร ทองอ่อนเรียน บัดนี้ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และสมาชิก ได้มาจำนวน ๑๒ ท่าน ครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบางโขมด จุดเทียน รูป บูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป (ครับ)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ กระผมขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด ครบระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุม มี ๓ เรื่องนะครับ

เรื่องที่ ๑ กิจกรรมโครงการผู้สูงอายุ โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี สุขใจ สุขวัย อย่างมีคุณค่า ครั้งที่ ๕ นะครับ ณ บริเวณลานวัดสุนทรเทพนี ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๒ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดจัดโครงการจัดทำถังขยะเปียก เทศบาลตำบลบางโขมดร่วมกับบริษัท ทาหา สติล

เรื่องที่ ๓ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมด้านสาธารณสุขให้กับนักเรียนในโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบางโขมด ณ ศูนย์กีฬา ม่วงน้อย

ซึ่งแต่ละโครงการจะแจกรายละเอียดให้ท่านทราบอีกทีนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ครับ

มีสมาชิกท่านใดต้องการแก้ไขหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

ออกเสียงทั้งหมด ๑๑ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลบางโขมด อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ประธานสภาฯ

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบ และวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติว่าที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการ สภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิก สภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อสภาท้องถิ่นพิจารณาเห็นชอบต่อไปครับ ขอเชิญท่านนายกครับ

นายธนาภรณ์ ปัญญาภาวิน
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลที่เคารพ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางโขมด จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบางโขมดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบางโขมด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ได้ตั้งงบประมาณไว้ ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกตามแผนงาน ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๑๓,๙๗๑,๐๒๐ บาท
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๒,๙๘๖,๘๖๐ บาท
๓. แผนงานการศึกษา ตั้งไว้ ๓,๙๗๘,๘๕๖ บาท
๔. แผนงานสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔,๓๓๖,๔๒๐ บาท
๕. แผนงานเคหะชุมชน ตั้งไว้ ๒,๔๓๐,๐๐๐ บาท
๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๒๘๕,๐๐๐ บาท
๗. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ ๑,๙๖๐,๐๐๐ บาท
๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๘,๓๐๒,๗๒๐ บาท
๙. แผนงานงบกลาง ตั้งไว้ ๑๓,๗๔๙,๑๒๔ บาท

รายละเอียดตามที่แจกไปแล้วนะครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ขอเชิญนายสุนทร เกตุอำ ครับ

นายสุนทร เกตุอำ
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธาน สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่านครับ กระผมมีเรื่องสอบถามครับ คือ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ นี้ได้ระบุไว้ว่า เทศบาลตำบลบางโขมด ได้กู้เงินกับธนาคารกรุงไทย แต่ในเทศบัญญัตินี้ไม่มีบรรจุไว้ครับ เลยอยากเรียนสอบถามความเคลื่อนไหวของเงินตัวนี้ครับ

/ประธาน...

ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านนายกชี้แจงครับ
นายธนาภรณ์ ปัญญาภวีน	กราบเรียนท่านประธานสภา ผู้ทรงเกียรติครับ กระผมขอแจ้งว่าตอนนี้ทางเทศบาลเราได้ผ่อนชำระหมดแล้วนะครับ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญนายวิเชียร สุธรรมรักษ์ ครับ
นายวิเชียร สุธรรมรักษ์ สมาชิกสภา	เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผม นายวิเชียร สุธรรมรักษ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอให้ตรวจสอบร่างเทศบัญญัติในหน้าที่ ๖ นะครับ ในแผนงบกลางประมาณการไว้ ๑๓,๕๔๙,๑๒๔ บาท แล้วไปเปิดในหน้าที่ ๘ นะครับ ก็ตรงกันนะครับ แต่งบกลางในหน้าที่ ๘๓ ตัวเลขจำนวน ๑๓,๗๔๙,๑๒๔ บาท ซึ่งมันไม่ตรงกันนะครับ แล้วตัวเลขที่ถูกคือตัวเลขอะไรครับ ต่อไปนะครับในหน้าที่ ๘ บันทึกหลักการและเหตุผลในงานของสาธารณสุขุณะครับ งบประมาณ ๔,๔๓๒,๔๒๐ บาท และหน้า ๔๓ งบประมาณ ๔,๓๓๖,๔๒๐ บาท นะครับ งบประมาณไม่ตรงกันครับ อยากทราบตัวเลขที่ถูกต้อง ขอให้ตรวจสอบให้หน่อยครับ
น.ส.กมลวรรณ บุญสืบวงศ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ค่ะ ดิฉันจะตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องใหม่นะคะ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามหรือแก้ไขเพิ่มเติมอีกไหมครับ ถ้าไม่มี กระผมขอมติในที่ประชุมครับ ท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	รับหลักการจำนวน ๑๑ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน
ประธานสภาฯ	๓.๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป เมื่อมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโหนด มีมติเห็นชอบ รับหลักการวาระที่ ๑ แล้วขอให้สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้เสนอชื่อคณะกรรมการการแปรรูป อย่างน้อย ๓ ท่าน โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่านขอเรียนเชิญสมาชิกเสนอคณะกรรมการแปรรูปครับ
นางสาวดวงพร อินพรางกุล สมาชิกสภาฯ	ดิฉันนางสาวดวงพร อินพรางกุล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ค่ะ ขอเสนอนายสุนทร เกตุอำ เป็นกรรมการแปรรูปคดี
ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ผู้รับรองคือ นางปราณี ยิ่งแหมม และนางสำเนียง สังข์ทองครับ ต่อไปนะครับ ขอให้สมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการท่านที่ ๒ ครับ ขอเชิญนายสุนทร เกตุอำ ครับ
นายสุนทร เกตุอำ สมาชิกสภาฯ	กระผมนายสุนทร เกตุอำ ขอเสนอนายวิเชียร สุธรรมรักษ์ เป็นกรรมการแปรรูปคดีครับ

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ผู้รับรองคือ นางเดือนเพ็ญ พุฒิ และนายประทีป สีม่วง
ครับ ต่อไปนะครับ ขอให้สมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินอีกหนึ่งท่านครับ
ขอเชิญนายอำนาจ อยู่เจริญ ครับ

นายอำนาจ อยู่เจริญ
สมาชิกสภาฯ เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ กระผม
นายอำนาจ อยู่เจริญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอนางสำเนียง สังข์ทอง ครับ

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ผู้รับรองคือ นางสถาพร สำลีราช และนายวิเชียร สุธรรม
รักษ์ ครับ

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| ๑.นายสุนทร เกตุอำ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๒.นายวิเชียร สุธรรมรักษ์ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๓.นางสำเนียง สังข์ทอง | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ประธานสภาฯ ๓.๑.๒ การกำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่ง
ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย *

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง
ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็
ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อ
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ
จะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการ
ขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิก
สภาท้องถิ่น รับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ
เปลี่ยนแปลง ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรอง
จากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปร ญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่าง
ใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่า
รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็น
ผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ขอให้สมาชิกสภาเป็นผู้เสนอวันและเวลาการทำแปรญัตติกำหนดว่าเรา
เสนอวันใด เวลาใด ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอครับ

นายวิเชียร สุธรรมรักษ์
สมาชิกสภา

สำหรับกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติ ขอกำหนดดังนี้

๑.เสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

๒.คณะกรรมการแปรญัตติประชุมแปรญัตติ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด และรายงานให้ประธานสภาทราบ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านอื่นจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่ามติเห็นชอบ ตามที่เสนอ

๑.เสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

๒.คณะกรรมการแปรญัตติประชุมแปรญัตติ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านนายกได้ชี้แจงครับ

นายธนาภรณ์ ปัญญาภาวิน
นายเทศมนตรี

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายละเอียดขอชี้แจงดังนี้ครับ

สำนักปลัด

๑.จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๕๙,๑๐๐.๐๐ บาท

จำนวนเงินที่ขอโอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอนลดจำนวน ๒๙,๑๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

๑.จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)
๓,๘๔๐ x ๒,๑๖๐ พิกเซล

๒) ขนาดจอภาพ ๕๕ นิ้ว

๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

๙) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

รวมโอนเพิ่ม สำนักปลัด จำนวน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒.จัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

จัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

รวมโอนเพิ่ม สำนักปลัด จำนวน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

กองคลัง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๘๑,๗๒๐.๐๐- บาท (-สาม
แสนแปดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

/ปัจจุบัน...

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	๑๑๘,๕๖๐.๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลดจำนวน	๒๔,๐๐๐.๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอนลดจำนวน	๙๔,๕๖๐.๐๐.- บาท
รวมโอนลดกองคลัง จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (-สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)	

กองคลัง

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	๐๐.๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน	๒๔,๐๐๐.๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน	๒๔,๐๐๐.๐๐.- บาท
รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐.- บาท (-สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)	

กองคลัง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๘๑,๗๒๐.๐๐- บาท (-สามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	๙๔,๕๖๐.๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลดจำนวน	๘,๐๐๐.๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอนลดจำนวน	๘๖,๕๖๐.๐๐.- บาท
รวมโอนลดกองคลัง จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (-แปดพันบาทถ้วน-)	

กองคลัง

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องปริ้นเตอร์ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	๐๐.๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน	๘,๐๐๐.๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน	๘,๐๐๐.๐๐.- บาท
รวมโอนเพิ่มกองคลัง จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (-แปดพันบาทถ้วน-)	

กองคลัง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๘๑,๗๒๐.๐๐- บาท (-สามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	๘๖,๕๖๐.๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลดจำนวน	๕,๐๐๐.๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอนลดจำนวน	๘๑,๕๖๐.๐๐.- บาท
รวมโอนลดกองคลัง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)	

กองคลัง

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ
อื่นๆ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๐๐.๐๐.- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน ๕,๐๐๐.๐๐.- บาท

คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน ๕,๐๐๐.๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มกองคลัง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

กองการศึกษา

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ
๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยม
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ
แสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า
๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒
TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑
หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

๒.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๒.๑ โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ราคา ๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต ขนาด กว้าง ๑๕๔ ลึก ๗๘ สูง ๗๕.๓ ซม.
- โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S
- โครงสร้างเหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม

- เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วยระบบพ่นสี EPOXY

- ระบบกัญแจล็ค ๓ ชั้น แยกอิสระซ้าย-ขวา พร้อมกัญแจล็คสำรอง
- ระบบรางเลื่อนแบบลูกกลิ้ง ใช้งานคล่องตัว เลื่อนเข้า-ออกได้ง่าย
- ตัวโต๊ะมีลิ้นชักกลาง ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร
- โต๊ะทำงาน เหล็กทรงรับการวางแผ่นกระจก เพื่อปกป้องพื้นผิวหน้าโต๊ะจากการขีด กรีด

- กระจกโต๊ะ

๒.๒ เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเก้าอี้หมุนบุหนังขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐*๖๒*๙๔ เซนติเมตร
- เก้าอี้บุด้วยฟองน้ำอย่างดี หุ้มด้วย PVC อย่างดี
- ปรับขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิค หมุนได้โดยรอบมีพนักพิง
- ขาเหล็กชุบ ๕ แฉก
- มีพนักแขนและขา ๕ แฉกพร้อมล้อหมุน

รายละเอียดกำหนดในขณะราคาตามท้องตลาด (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีการกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้น ๆ)

เนื่องจากการเพิ่มบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของการศึกษา จึงขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่ม จำนวน ๓ รายการ เพื่อความสะดวกและคล่องตัวต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งให้มีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา

กองการศึกษา

โอนลด

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๘๗,๒๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	๑๕๐,๒๐๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลดจำนวน	๔๔,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอนลดจำนวน	๑๐๕,๗๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนลด กองการศึกษา จำนวน ๔๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	
รวมโอนลด กองการศึกษา ทั้งสิ้น จำนวน ๔๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	

๑. โอนเพิ่ม

กองการศึกษา

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนเพิ่ม กองการศึกษา จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)	

๒.โอนเพิ่ม

กองการศึกษา

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ราคา ๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต ขนาด กว้าง ๑๕๔ ลึก ๗๘ สูง ๗๕.๓ ซม.
- โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S
- โครงสร้างเหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม
- เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วยระบบพ่นสี EPOXY
- ระบบกุญแจล็อก ๓ ชั้น แยกอิสระซ้าย-ขวา พร้อมกุญแจสำรอง
- ระบบรางเลื่อนแบบลูกกลิ้ง ใช้งานคล่องตัว เลื่อนเข้า-ออกได้ง่าย
- ตัวโต๊ะมีลิ้นชักกลาง ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร
- โต๊ะทำงาน เหล็กทรงรับการวางแผ่นกระจก เพื่อปกป้องพื้นผิวหน้าโต๊ะจากการขีดกรีด
- กระจกโต๊ะ

รายละเอียดกำหนดในขณะราคาตามท้องตลาด (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีการกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้น ๆ)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ	- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนเพิ่ม กองการศึกษา จำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)	

๓.โอนเพิ่ม

กองการศึกษา

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

/-เป็นเก้าอี้...

-เป็นแก้อีหมุ่นบุหน้าขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐*๖๒*๙๔ เซนติเมตร

-แก้อีหมุ่นด้วยฟองน้ำอย่างดี หุ้มด้วย PVC อย่างดี

-ปรับขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิค หมุ่นได้โดยรอบมีพนักงาน

-ขาเหล็กชุบ ๕ แฉก

-มีพนักงานและขา ๕ แฉกพร้อมล้อหมุ่น

รายละเอียดกำหนดในขณะราคาตามท้องตลาด (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่
มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้น ๆ)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ

- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน

๓,๕๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน

๓,๕๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม กองการศึกษา จำนวน ๓,๕๐๐.๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม กองการศึกษา ทั้งสิ้น จำนวน ๔๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันห้าร้อย
บาทถ้วน)

โอนลด

การรักษาความสงบภายใน

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา
ความสงบภายใน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ

๑๐,๘๑๘.๔๔ บาท

จำนวนเงินที่ขอโอนลดจำนวน

๒,๕๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอนลดจำนวน

๘,๓๑๘.๔๔ บาท

รวมโอนลด การรักษาความสงบภายใน จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

การรักษาความสงบภายใน

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
การเกษตร รายการ บั๊มไคโว จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาเป็นไปตามท้องตลาด)

บั๊มไคโว จุ่มแช่สำหรับการสูบน้ำ มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑.สามารถใช้งานกับแบตเตอรี่หรือโซล่าเซลล์ได้

- กำลังไฟฟ้าสูงสุด ๓๐๐W

- แรงดันไฟฟ้า ๑๒V ๒๐A

๒.สามารถส่งสูง MaxHead ได้ ๘ เมตร

๓.ปริมาณน้ำสูบได้ ๑๐๐-๑๓๐ ลิตร/นาที และ ๖,๐๐๐-๘,๐๐๐ ลิตร/

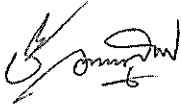
ชั่วโมง

๔.ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐-๔,๘๐๐ รอบ/นาที

๕.ขนาดท่อออก ๒ ขนาด (ขนาดสายยาง) ๑.๕ นิ้ว, ๒ นิ้ว

๖.สายไฟยาว ๕ เมตร
๗.ระยะจ่ายน้ำแนวตั้ง ๑๕-๒๐ เมตร
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ - บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนเพิ่ม การรักษาความสงบภายใน จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ประธานสภา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม
ปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(ชุมพร ทองอุ่นเรือน)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

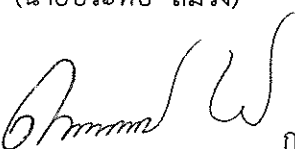
- เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด ลงวันที่..๑๕..สิงหาคม..๒๕๖๖..ได้พิจารณาตรวจสอบบันทึกการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี 
(ชุมพร ทองอุ่นเรือน)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบางโขมด

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

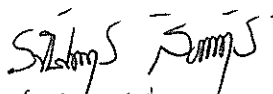
(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายวิเชียร สัตธรรมรักษ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายประทีป สีม่วง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางเดือนเพ็ญ พุดิ)

สภาเทศบาลตำบลบางโขมด มีมติรับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางโขมด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 
(นายรุจิสรรค์ สิงห์เถื่อน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบางโขมด